



Tjänsteutlåtande

Utfärdat 2023-01-10

Diarienummer N050-0602/22

Handläggare

Kajsa C. Sultanova

E-post: kajsa.cardevik.sultanova@ink.goteborg.se

Fastställande av Tid- och arbetsplan för nämnden 2023

Förslag till beslut

Inköps- och upphandlingsnämnden fastställer Tid- och arbetsplan för Inköps- och upphandlingsnämnden 2023, i enlighet med bilaga till tjänsteutlåtandet.

Ärende

Enligt stadens Riktlinjer för styrning, uppföljning och kontroll ska nämnd och styrelse årligen besluta om en tid- och arbetsplan för sitt planerings- och uppföljningsarbete. Planen ska bygga på den struktur och tidplan för budget- och uppföljningsprocessen 2023 som kommunstyrelsen ska besluta om för stadens förvaltningar och bolag. Denna är ännu inte beslutad i kommunstyrelsen men förslaget till nämndens Tid- och arbetsplan bygger på tidigare års planering.

Tid- och arbetsplanen innehåller de aktiviteter inom planering och uppföljning som ska ske i förvaltningen och beslutas av nämnd under 2023. Förslaget är att ärenden för fördjupning endast rör områdena ekonomi och HR då nämnden föreslås få information och utbildning kring nämndens verksamhet under ordinarie möten år 2023.

Inköps- och upphandlingsnämnden beslutade på möte den 28 november 2022, §110, att fastställa Tid- och arbetsplan för 2023. Nämnden beslutade också att den tillträdande nämnden åter ska fatta besluta om fastställande av Tid- och arbetsplan 2023 vid årets första sammanträde.

Med anledning av att Inköp och upphandling från årsskiftet har blivit digital tjänsteleverantör i staden så ska en Årlig analys av digital utveckling och förvaltning upprättas. Denna har tillkommit och ska lyftas på nämndens möte den 27 februari. I övrigt har inga tillägg eller ändringar gjorts.

Bilagor

1. Tid- och arbetsplan för Inköps- och upphandlingsnämnden 2023.

Kajsa C. Sultanova

Upphandlingsjurist/Nämndsekreterare

Henrik Karlsson

Förvaltningsdirektör